CONDIZIONI GENERALI DI VENDITA

Articolo 1 – Premesse

1.1. Le presenti Condizioni Generali di Vendita disciplinano l'acquisto dei corsi di formazione e dei relativi servizi offerti da Sicurezza e Formazione s.r.l. tramite il sito di web https://sicurezzaeformazione.net

1.2 Di seguito, la società è indicata come “Venditore” e il soggetto che acquista un corso come “Cliente”.

1.3 Il Venditore è Sicurezza e Formazione s.r.l., in persona del legale rappresentante in carica, con sede legale a Sondrio (SO), Viale Milano n. 22, P. Iva 00802670141.

1.4 Le presenti condizioni generali possono essere aggiornate o modificate in qualsiasi momento da Sicurezza e Formazione s.r.l.

Articolo 2 – Oggetto del contratto

2.1. Il contratto ha ad oggetto la vendita di corsi di formazione e aggiornamento in materia di salute e sicurezza sul lavoro e privacy, erogati da Sicurezza e Formazione s.r.l.
I corsi che posso essere acquistati potranno essere erogati tramite piattaforma digitale, mediante sessioni formative a distanza in diretta oppure in presenza fisica, secondo le caratteristiche indicate nella scheda del singolo corso.

2.2. I corsi possono comprendere, a seconda della tipologia:

- contenuti video e materiali didattici;
- moduli formativi interattivi;
- test intermedi e verifiche finali (incluse prove pratiche);
- sessioni in videoconferenza;
- tutoraggio e assistenza didattica;
- rilascio di attestati, ove previsto.

2.3. La scheda del corso costituisce parte integrante delle informazioni contrattuali e specifica il programma, la durata, le modalità di erogazione, il prezzo, i requisiti di partecipazione e le eventuali condizioni particolari.

2.4. Il Cliente è tenuto a verificare, prima dell'acquisto, l'idoneità del percorso rispetto alle proprie esigenze.

Articolo 3 – Registrazione, iscrizione e dati del partecipante

3.1 Per acquistare un corso il Cliente deve compilare la procedura d'ordine presente sul sito e fornire i dati richiesti.
Il Cliente garantisce che i dati comunicati siano veritieri, completi e aggiornati ed è responsabile delle conseguenze derivanti dalla loro inesattezza.

3.2 Per gli acquisti aziendali, l'ordine può essere effettuato dal legale rappresentante o da una persona autorizzata dalla società. L'azienda è responsabile della correttezza dei dati di fatturazione e delle informazioni relative ai partecipanti iscritti.

3.3 Quando il Cliente acquista uno o più posti formativi per conto di terzi, deve comunicare i dati dei partecipanti necessari all'iscrizione, alla gestione didattica e all'eventuale rilascio degli attestati.
Il Cliente è tenuto a informare i partecipanti, ove necessario, del loro coinvolgimento nel percorso formativo e del trattamento dei dati personali secondo le informazioni fornite dal Venditore.

3.4 L'iscrizione si perfeziona con la conclusione dell'ordine. L'accesso al corso viene attivato successivamente, secondo quanto previsto dall'articolo 6.

3.5 Le credenziali di accesso sono personali e non cedibili, salvo le funzionalità di gestione aziendale espressamente previste dal Venditore. È vietato condividere le credenziali, riprodurre o distribuire i materiali didattici senza autorizzazione e consentire a persone non iscritte di partecipare alle attività formative.

Articolo 4 – Ordine e conclusione del contratto

4.1 Il Cliente seleziona il corso, indica il numero di partecipanti, inserisce i dati richiesti e verifica il riepilogo dell'ordine prima della conferma.
Prima dell'invio dell'ordine, il sito rende disponibili le informazioni essenziali sul corso, sul prezzo complessivo, sulle modalità di pagamento e sulle condizioni contrattuali.

4.2 Il Cliente conferma l'ordine mediante l'apposito comando, chiaramente indicativo dell'obbligo di pagamento.

4.3 Il contratto si conclude secondo le modalità indicate nella procedura d'acquisto. Il Venditore trasmette una conferma dell'ordine via e-mail, contenente il riepilogo dell'acquisto e le informazioni necessarie.

4.4 L'accettazione dell'ordine e l'attivazione del corso sono operazioni distinte. Il Venditore può effettuare le verifiche amministrative e tecniche necessarie prima di abilitare l'accesso, senza pregiudicare i diritti contrattuali del Cliente.
Eventuali errori materiali, indisponibilità del corso o anomalie rilevanti sono comunicati al Cliente tempestivamente per individuare una soluzione conforme al contratto e alla normativa applicabile.

Articolo 5 – Prezzi e fatturazione

5.1 I prezzi applicabili sono quelli pubblicati sul sito al momento dell'ordine.
I prezzi sono espressi in euro e indicano chiaramente le imposte applicabili e gli eventuali costi aggiuntivi prima della conferma dell'ordine.

5.2 Per gli acquisti aziendali, eventuali preventivi, listini riservati, sconti quantità o condizioni economiche particolari si applicano nei limiti indicati nell'offerta accettata.

5.3 La fattura è emessa secondo la normativa fiscale vigente e sulla base dei dati comunicati dal Cliente. Il Cliente è responsabile della correttezza dei dati fiscali e di fatturazione. Eventuali richieste di correzione devono essere comunicate tempestivamente al Venditore.

Articolo 6 – Modalità di pagamento

6.1 Il pagamento può essere effettuato tramite i metodi elettronici indicati sul sito oppure mediante bonifico bancario.

6.2 Pagamento online. L'ordine viene sottoposto alle verifiche amministrative previste. Una volta ricevuta la conferma del pagamento, il Venditore procede all'attivazione manuale del corso.
Pagamento tramite bonifico. L’importo e le coordinate bancarie sono indicati nella pagina “Checkout”. L'attivazione avviene, di norma, dopo la verifica dell'effettivo accredito, salvo diversi accordi.

6.3 Il Venditore comunica al Cliente l'avvenuta attivazione o le eventuali informazioni necessarie per completare l'iscrizione.
In caso di pagamento non riuscito, incompleto o non pervenuto, il Venditore può sospendere l'attivazione fino alla regolarizzazione.

6.4 Per i pagamenti rateali o differiti, ove offerti, si applicano le condizioni specificamente comunicate al Cliente prima dell'acquisto.

Articolo 7 – Modalità di fruizione e durata dell'accesso

7.1 I corsi asincroni sono fruiti mediante accesso alla piattaforma digitale, secondo le modalità indicate nella scheda del corso e dal personale del Venditore.
Il Cliente può accedere ai contenuti entro il periodo di disponibilità indicato nell'offerta o nella conferma d'ordine. L'eventuale scadenza è comunicata prima dell'acquisto.

7.2 Il Cliente deve disporre di dispositivi, software e connessione Internet compatibili con i requisiti tecnici comunicati dal Venditore.

7.3 Il Venditore si impegna a mantenere la piattaforma ragionevolmente accessibile e a intervenire per risolvere i malfunzionamenti imputabili ai propri sistemi.
In caso di interruzioni imputabili al Venditore che incidano significativamente sulla possibilità di fruire del corso, il Venditore adotterà misure correttive adeguate, che potranno comprendere una proroga del periodo di accesso o altri rimedi previsti dalla legge o dal contratto.

7.4 La mancata fruizione del corso per scelta del Cliente, la mancata consultazione dei contenuti o il mancato completamento entro il periodo previsto non comportano automaticamente un diritto al rimborso, fatti salvi i diritti inderogabili applicabili.

Articolo 8 – Corsi in diretta/in presenza e date programmate

8.1 I corsi erogati in videoconferenza o in altre modalità sincrone si svolgono nelle date e negli orari indicati nella scheda del corso o nella comunicazione di conferma.

8.2 Eventuali requisiti tecnici, obblighi di presenza, procedure di identificazione e regole di partecipazione sono comunicati prima dell'inizio del corso.

8.3 In caso di variazione della data o dell'orario da parte del Venditore, il Cliente viene informato tempestivamente. Se la variazione impedisce la partecipazione e non viene concordata una soluzione alternativa, si applicano i rimedi previsti dal contratto e dalla normativa applicabile.

8.4 Il mancato collegamento, l'assenza o il collegamento tardivo del partecipante non danno automaticamente diritto al recupero della sessione o al rimborso, salvo diversi accordi.

Articolo 9 – Verifiche e attestati

9.1 Il rilascio dell'eventuale attestato è subordinato al completamento del percorso formativo e al rispetto dei requisiti previsti per lo specifico corso.
Tali requisiti possono comprendere la frequenza minima, il completamento delle unità didattiche, la partecipazione alle sessioni in diretta, le verifiche dell'apprendimento, il superamento delle prove pratiche e gli ulteriori adempimenti richiesti dalla normativa.
Il Venditore comunica i requisiti nella scheda del corso/ progettazione o nelle istruzioni didattiche.

9.2 L'attestato viene rilasciato secondo le modalità e i tempi indicati per il corso, previa verifica dei requisiti richiesti.

9.3 Il Cliente deve controllare la correttezza dei dati riportati nell'attestato e segnalare tempestivamente eventuali errori.

9.4 L'acquisto del corso non garantisce di per sé il rilascio dell'attestato in assenza del completamento delle attività previste e del soddisfacimento dei requisiti applicabili.

Articolo 10 – Diritto di recesso

10.1 Il Cliente, che ha acquistato un corso che verrà erogato in presenza, avrà diritto di recedere dal contratto di acquisto con le modalità che verranno concordate nei singoli casi con il Venditore.

10.2 Il Cliente che ha acquistato un corso in modalità e-learning potrà recedere dal contratto fino al momento dell'attivazione del codice del corso, trascorso tale termine il codice non sarà più disattivabile e quindi l'importo pagato non potrà essere rimborsato.

10.3 Se il Corso è cancellato più tardi dei predetti termini o se il Partecipante non frequenta o cessa di frequentare prima della fine del Corso, l'importo sarà dovuto per intero.

10.4 Il Cliente potrà comunicare la propria volontà di recesso a mezzo mail all'indirizzo info@sicurezzaeformazione.net

Articolo 11 – Annullamento o modifica del corso da parte del Venditore

11.1 Il Venditore può modificare o annullare un corso in presenza di motivi giustificati, quali indisponibilità tecnica rilevante, impossibilità sopravvenuta, indisponibilità del docente, esigenze organizzative non altrimenti risolvibili o mancato raggiungimento del numero minimo di partecipanti, se tale requisito è stato comunicato preventivamente.
In caso di annullamento di un corso in diretta o di impossibilità di erogare il percorso acquistato, il Venditore informa tempestivamente il Cliente e, ove possibile, propone una data alternativa o una soluzione equivalente.

Se il Cliente non accetta una soluzione alternativa sostanzialmente diversa dal servizio acquistato, o se il corso non viene erogato, il Venditore procede secondo i rimedi previsti dal contratto e dalla normativa applicabile, incluso il rimborso delle somme dovute per la prestazione non erogata.

11.2 Per i corsi asincroni, eventuali modifiche sostanziali ai contenuti, alla durata o alle modalità di fruizione sono comunicate al Cliente e gestite nel rispetto dei diritti contrattuali e legali applicabili.

Articolo 12 – Assistenza e reclami

Per assistenza tecnica, informazioni sulle iscrizioni, segnalazioni o reclami, il Cliente può utilizzare i seguenti recapiti:

- E-mail: info@sicurezzaeformazione.net
- Telefono: 0342 211357

Il Cliente è invitato a indicare il numero d'ordine, il corso interessato e una descrizione del problema. Il Venditore prende in carico le segnalazioni in tempi ragionevoli e fornisce una risposta adeguata alla natura della richiesta.

Articolo 13 – Proprietà intellettuale

13.1 I materiali didattici, i video, le dispense, i test, le presentazioni e gli altri contenuti dei corsi sono protetti dalla normativa applicabile in materia di proprietà intellettuale, ove ne ricorrano i presupposti. L'acquisto attribuisce esclusivamente il diritto di fruizione del corso secondo le modalità previste nell'offerta.
Salvo autorizzazione scritta del titolare dei diritti, è vietato copiare, registrare, distribuire, pubblicare, cedere a terzi o utilizzare commercialmente i materiali oltre quanto consentito dal contratto e dalla legge.

13.2 Restano salvi i diritti inderogabili riconosciuti dalla normativa applicabile.

Articolo 14 – Protezione dei dati personali

Il trattamento dei dati personali connesso alla gestione degli ordini, delle iscrizioni, dei pagamenti e delle attività formative avviene nel rispetto della normativa applicabile in materia di protezione dei dati personali.
L'informativa completa, comprensiva delle finalità, delle basi giuridiche, dei tempi di conservazione, dei destinatari e dei diritti degli interessati, è disponibile al seguente link https://sicurezzaeformazione.net/informative-privacy/

Articolo 15 – Responsabilità e disservizi

15.1 Il Venditore si impegna a erogare i corsi con la diligenza richiesta dalla natura del servizio e nel rispetto degli obblighi contrattuali e normativi applicabili.

15.2 Il Cliente è responsabile della correttezza dei dati forniti, della custodia delle credenziali e del rispetto delle istruzioni tecniche e didattiche.

15.3 In caso di problemi tecnici, le parti collaborano per individuare una soluzione ragionevole. Ove il disservizio impedisca in modo significativo la fruizione del corso, il Venditore adotta le misure correttive e i rimedi previsti dalla legge e dal contratto.

15.4 Nessuna disposizione delle presenti condizioni esclude o limita responsabilità che non possono essere escluse o limitate per legge.

Articolo 16 – Legge applicabile e foro competente

16.1 Il contratto di vendita si intende concluso in Italia e regolato dalla Legge italiana.

16.2 Per la soluzione di controversia relative all’interpretazione, esecuzione o risoluzione delle presenti Condizioni Generali o di singoli ordini di acquisto sarà competente in via esclusiva il Foro di Sondrio.

Articolo 17 – Modifiche e disposizioni finali

Il Venditore può aggiornare le presenti condizioni per esigenze normative, organizzative o commerciali.
Le condizioni applicabili a ciascun ordine sono quelle rese disponibili al Cliente al momento della conclusione del contratto, fatti salvi gli aggiornamenti imposti dalla legge e gli accordi successivamente validamente conclusi.
L'eventuale invalidità di una singola disposizione non determina automaticamente l'invalidità delle restanti disposizioni, nei limiti consentiti dalla legge.

Ultimo aggiornamento: 3 Novembre 2026